

Общество с ограниченной
ответственностью
«Кастомсклирсофт компани»

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ООО «Кастомсклирсофт
компани»

_____ / С.Н. Шапчиц

ПОЛИТИКА
в отношении обработки
персональных данных

13.09.2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Издание Политики в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) является одной из обязательных мер, принимаемых обществом с ограниченной ответственностью «Кастомсклирсофт компани» (далее – Оператор) по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 «О защите персональных данных» (далее – Закон).

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с Законом и разъясняет субъектам персональных данных, как, для каких целей и на каком правовом основании их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

1.3. Контактные данные Оператора:

– Местонахождение: пр. Победителей, д. 104, пом. 405, 220062, г. Минск

– Интернет-сайт: <https://customsclear.by/>;

– Адрес электронной почты:

– Номер телефона: +375296633341.

1.4. По тексту настоящей Политики применяются следующие сокращения:

ФИО – фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

ФЛ – физическое лицо;

ЮЛ – юридическое лицо;

ИП – индивидуальный предприниматель;

Согласие – согласие на обработку персональных данных.

Иные термины и их определения используются в настоящей Политике в значении, определенном Законом.

1.5. Политика публикуется в свободном доступе в сети Интернет по адресу <https://customsclear.by/>, а также размещается в свободном доступе в по местонахождению Оператора: пр. Победителей, д. 104, пом. 405, 220062, г. Минск.

1.6. Политика не применяется к обработке персональных данных:

при обработке файлов cookie на Сайте (файлы cookie не обрабатываются).

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

2.1. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования посредством сбора, хранения, использования, систематизации, изменения, предоставления, распространения, блокирования, удаления и др.

2.2. Обработка персональных данных осуществляется Оператором на основании:

- согласия субъектов персональных данных,
- договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных;
- выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами;
- обработки в процессе трудовой деятельности;
- обработки распространенных ранее персональных данных.

2.3. Информация о целях обработки персональных данных, перечне обрабатываемых персональных данных, правовых основаниях и сроках их хранения содержится в приложении 1 к настоящей Политике.

2.4. Оператор ограничивает обработку персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных целей обработки, а хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки.

2.5. При определении сроков хранения персональных данных Оператор руководствуется сроками, определенными Перечнем типовых документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, с указанием сроков хранения, утвержденным постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24 мая 2012 г. № 140 «О перечне типовых документов» (далее - Перечень). Если срок хранения персональных данных не определен Перечнем, то Оператор самостоятельно определяет такой срок, исходя из целей обработки персональных данных и специфики деятельности Оператора, при этом исключается избыточная обработка персональных данных.

По истечении установленных сроков хранения документы, содержащие персональные данные, уничтожаются в порядке, установленном законодательством об архивном деле и делопроизводстве, персональные данные, содержащиеся в информационных системах (ресурсах) Оператора, удаляются.

3. УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА.

3.1. Оператор поручает обработку персональных данных следующим уполномоченным лицам:

п/п	Уполномоченное лицо	Место нахождения уполномоченного лица	Цели обработки персональных данных, для реализации которых привлекается уполномоченное лицо
1.	Общество с ограниченной	220088, г. Минск, ул. Пулихова, д.45, пом.2	Ведение бухгалтерского и налогового учета. Ведение кадрового учета.

	ответственностью "ЛеВеДи"	Н,комн.1, тел.270-47-61	
2.	Общество с ограниченной ответственностью «Надежные программы»	220006, г.Минск, ул. Аранская, 8, блок 1, 4 этаж +375 17 239-57-02	Обеспечение доступности в сети Интернет информационной системы (ресурса) Заказчика, содержащей персональные данные, размещенной на информационно-технических ресурсах Исполнителя.

3.2. Оператор заключает с уполномоченными лицами соглашения об обработке персональных данных в соответствии с требованиями статьи 7 Закона. Для каждого уполномоченного лица в соглашении об обработке персональных данных определяются перечень допустимых действий с персональными данными, которые будут совершаться таким лицом, цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, указываются необходимые меры и требования, предъявляемые к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с Законом или законодательством иностранного государства, на территории которого находится уполномоченное лицо.

3.3. В целях обеспечения защиты персональных данных при их обработке уполномоченными лицами на уровне не ниже, чем у Оператора, Оператор:

- периодически осуществляет контроль за выполнением уполномоченным лицом мер по обеспечению защиты прав субъектов персональных данных при обработке их персональных данных по поручению оператора;

- не дает уполномоченным лицам разрешения на привлечение субуполномоченных лиц/допускает привлечение уполномоченными лицами субуполномоченных лиц только при условии получения предварительного письменного разрешения оператора/письменного уведомления оператора.

4. Трансграничная передача персональных данных

4.1. Оператор осуществляет трансграничную передачу персональных данных в адрес:

Telegram в целях обеспечения непрерывной коммуникации с пользователями интернет-страницы <https://customsclear.by/> посредством чат бота.

4.2. Трансграничная передача персональных данных осуществляется в государства без надлежащего уровня обеспечения защиты прав субъектов персональных данных. Это означает, что передача данных в государства без надлежащего уровня обеспечения сопряжена с определёнными рисками, среди которых можно выделить следующее: отсутствие комплексного законодательства в области защиты персональных данных, ограниченное толкование самого понятия персональных данных, отсутствие специализированного независимого органа по контролю за соблюдением прав субъектов персональных данных, а также ограниченность объёма прав, предоставляемых субъектам данных.

5. Права субъектов персональных данных

5.1. Субъекты персональных данных обладают следующими правами:

№	Право	Содержание	Действия Оператора
1.	На получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Оператором	<p>Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Оператором, содержащей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наименование и место нахождения Оператора; – подтверждение факта обработки персональных данных Оператором; – персональные данные и источник их получения; – правовые основания и цели обработки персональных данных; – срок, на который дано согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия); – наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц); – иную информацию, предусмотренную законодательством. 	Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставляет запрашиваемую информацию либо уведомляет о причинах отказа в ее предоставлении
2.	На требование от Оператора внесения изменений в свои персональные данные	<p>Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внести изменения в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными.</p> <p>Для этого субъекту персональных данных необходимо предоставить соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений, либо самостоятельно внести соответствующие изменения в личный Интернет-сайте Оператора.</p>	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса вносит изменения в персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными
3.	На получение информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Оператором, третьим лицам	Субъект персональных данных вправе получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно.	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса предоставляет информацию о том, какие персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении
4.	На требование от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление	Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных, установленных законодательством Республики Беларусь	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекращает обработку персональных данных, осуществляет их удаление и уведомляет

			<p>субъекта персональных данных об этом, за исключением случаев, когда Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии иных оснований, установленных законодательством о персональных данных</p>
5.	<p>На отзыв предоставленного ранее согласия на обработку персональных данных</p>	<p>Если для обработки персональных данных Оператором было получено согласие субъекта персональных данных, то субъект персональных данных может в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие.</p> <p>Право на отзыв согласия не может быть реализовано в случаях, когда обработка осуществляется на иных правовых основаниях обработки персональных данных.</p>	<p>Оператор обязуется в 15-дневный срок после отзыва согласия прекратить обработку персональных данных, удалить их и уведомить об этом субъекта персональных данных.</p> <p>Оператор отказывает в прекращении обработки персональных данных, если такая обработка осуществляется на ином правовом основании (например, в соответствии с требованиями законодательства либо на основании договора).</p>
6.	<p>На обжалование действий (бездействия) и решений Оператора, нарушающих его права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством.</p>	<p>Если субъект персональных данных полагает, что обработка его персональных данных осуществляется с нарушением законодательства Республики Беларусь, то субъект персональных данных может подать жалобу в Национальный центр защиты персональных данных.</p>	<p>Жалоба рассматривается в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц</p>

5.2. В целях реализации прав, указанных в подп.1-4 п. 5.1 настоящей субъекту персональных данных необходимо направить Оператору заявление одним из следующих способов:

– в письменной форме по адресу: пр. Победителей, д. 104, пом. 405, 220062, г. Минск;

5.3. в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, на следующий адрес электронной почты: semenzv@gmail.com В случае реализации права на отзыв согласия субъект персональных данных подает Оператору заявления в порядке, установленном п. 5.2 настоящей Политики, либо в форме, посредством которой получено его согласие. Такое заявление должно содержать суть требований и сведения, позволяющие идентифицировать пользователя:

- ФИО и адрес места жительства (места пребывания) субъекта персональных данных;

- дату рождения субъекта персональных данных;

- мобильный номер телефона;

- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

- изложение сути требований субъекта персональных данных;

- личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

5.4. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных Оператором, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, в том числе направив обращение на почтовый адрес: пр. Победителей, д. 104, пом. 405, 220062, г. Минск или сообщение на адрес электронной почты: semenzv@gmail.com

5.5. Оператор в любое время по своему усмотрению вправе вносить изменения в настоящую Политику. В случае внесения изменений новая редакция Политики размещается на интернет-сайте Оператора, а также в свободном доступе по месту нахождения Оператора.